

公益財団法人日本眼科学会  
会員マイページ  
単位認定申請  
操作マニュアル

公益財団法人 日本眼科学会

## 目次

1. 単位認定申請のオンライン化.....	4
2. 各単位の申請について .....	5
b) 共通講習.....	5
d) 学会発表.....	7
d) 論文発表.....	9
d) 校医 .....	11
d) 市民啓発目的の講演 .....	12
d) 著書(書籍) .....	13
3. 申請状況と単位反映について(各単位共通).....	14
3-1 承認結果について.....	14
3-2 承認結果(未承認) .....	15
3-3 承認結果(承認).....	15
3-4 承認結果(不承認) .....	15
3-5 承認結果(差し戻し) .....	15
4. 単位認定申請の注意事項 .....	16

4-1 b)共通講習単位 .....	16
4-2 d)学術業績・診療以外の活動実績単位.....	16

## 1. 単位認定申請のオンライン化

「b)共通講習単位(日眼・日眼医開催分、生涯教育認定事業として開催分は除く)」及び「d)学術業績・診療以外の活動実績単位(学会出席は除く)」は個人申請が必要です。従来は紙による申請をお願いして

いました。

従来の個人申請(紙)

## 専門医制度単位認定申請書

▶ 専門医制度 > 眼科専門医を更新される方へ > 専門医制度各種手続 > 専門医制度単位認定申請書

### 専門医制度単位認定申請について

新専門医制度のb)共通講習の単位(日本眼科学会・日本眼科医会が開催する共通講習、生涯教育認定事業として開催する共通講習は除く)およびd)学術業績・診療以外の活動実績単位の学会出席単位以外の学会発表、論文、校医、市民啓発目的の講演、著書等による単位取得はすべて個人申請に基づいて認定します。したがって、個人申請されない場合は、単位認定の対象となりません。申請の提出期間は毎年10月1日から翌年の9月30日までとなります。提出期限を過ぎた申請は単位認定できません。

また、校医については、校医担当当年分(4月から翌年3月)の申請を校医担当翌年の9月30日までに提出していただければ、校医担当年度と同じ年度として単位付与します。例)2023年4月から2024年3月までの校医を2024年9月30日までに申請していただければ、2023年度として単位付与します。提出期限を過ぎた申請は単位認定できません。

なお、複数校の校医を担当されても、1年間で1単位付与となります。

下記の申請書をダウンロードし必要事項をご記入のうえ、ご郵送もしくはメール(kousin@po.nichigan.or.jp)でご申請ください。

※単位認定には申請から2~3か月かかります。認定後は、会員マイページの単位取得状況頁で単位をご確認ください。旧専門医制度で郵送しておりました単位認定証は発行いたしませんので、ご了承ください。

### b) 共通講習 単位認定申請書

→ 共通講習(眼科主催以外)単位認定申請書 (PDF)  → 共通講習(眼科主催以外)単位認定申請書 (Excel) 

### d) 学術業績・診療以外の活動実績 単位認定申請書

※d)学術業績・診療以外の活動実績は学会出席単位(最大6単位)とあわせて5年間で最大10単位までの取得となります。取得可能な単位の上限を超えた単位は加算されません。なお、d)の単位認定申請書のご提出は任意となり、必須ではありません。

→ 学会発表単位認定申請書 (PDF)  → 学会発表単位認定申請書 (Excel)   
→ 論文単位認定申請書 (PDF)  → 論文単位認定申請書 (Excel)   
→ 校医単位認定申請書 (PDF)  → 校医単位認定申請書 (Excel)   
→ 市民啓発目的の講演単位認定申請書 (PDF)  → 市民啓発目的の講演単位認定申請書 (Excel)   
→ 著書単位認定申請書 (PDF)  → 著書単位認定申請書 (Excel) 

#### 参考資料

→ 学会発表における事業番号一覧 (定期) 

→ 認定書籍一覧 

### 眼科専門医を更新される方へ

専門医資格更新認定 (新専門医制度)

専門医資格更新認定 (旧専門医制度)

#### 生涯教育

##### 書籍

日本眼科学会雑誌掲載の生涯教育講座

生涯教育事業 (定期)

#### 専門医制度各種手続

再発行

休止

専門医制度単位認定申請書

専門医証明書

日本眼科学会認定専門医プレート

日本眼科学会 専門医共通講習 e-ラーニング

今後は、会員マイページからオンライン申請ができるようになります！

## 2.各単位の申請について

### b)共通講習



#### 1. 申請対象の講習会を探す

- 「検索ボタン」を押すと申請可能な講習会の一覧が表示されます。申請対象の講習会を選択してください。

### b)共通講習

#### 共通講習単位認定申請

##### 新規申請

いずれかの項目を選択もしくは入力の上、検索ボタンを押してください。  
申請する講習会が表示された場合：申請ボタンを押してください。  
申請する講習会が表示されなかった場合：新規入力より申請してください。

共通講習についての詳細はこちら

##### 【申請時の注意事項】

- 1) 共通講習は同じカテゴリーの講習を複数回受講しても各カテゴリー1単位までしか取得できません。
- 2) 共通講習の1日で取得可能な単位数は3単位以内となります。
- 3) 日本専門医機構、眼科関連以外の団体等が開催する共通講習を受講した場合、申請を行ってください。  
日本眼科学会、日本眼科医会が開催もしくは生涯教育事業として認定された共通講習を受講した場合は、受講2~3か月後に自動的に単位を反映しますので、この申請は不要です。
- 4) 専門医共通講習受講証明書のアップロードが必要です。  
なお、専門医共通講習受講証明書には日本専門医機構が認定した登録番号が記載されております。  
登録番号の記載がないものは専門医共通講習ではございません。
- 5) 当該年度内であればいつでも申請可能ですが、9月開催の共通講習に限り、1か月以内に申請してください。

いずれかの項目を選択もしくは入力の上、検索ボタンを押してください。

開催形式	<input checked="" type="radio"/> 現地 <input type="radio"/> e-ラーニング
開催日/受講日	年 / 月 / 日 <input type="text"/> ※現地開催の場合のみ入力可
カテゴリー	選択してください <input type="text"/>
主催者	<input type="text"/> ※部分検索可

#### Point

各項目で講習会の絞り込み  
検索が可能

✕ クリア

🔍 検索



申請する講習会が表示された場合：申請ボタンを押してください。  
申請する講習会が表示されなかった場合：検索結果右下の新規入力より申請してください。

■ 検索結果 45件

開催日/受講日	カテゴリー	内容	単位	
2025年08月26日	必修講習A	感染対策	1.0	申請
		ツカザキ病院 2025年度 第1回院内感染制御研修会		
2025年07月24日	必修講習A	感染対策	1.0	申請
		宮崎大学医学部附属病院 令和7年度感染対策講演会		

※ 検索結果に、申請する講習会が表示されなかった場合、「新規入力ボタン」より申請も可能です。

## 2. 申請方法

- 前画面で「申請ボタン」をクリックすると、選択した講習会の情報が表示されます。申請には受講証明書が必須となるため、「受講証明書」の「ファイル選択」より、受講証明書をアップロードし、「入力確認ボタン」を押して申請してください。

### 共通講習単位認定申請

#### 新規入力

現地：ファイルの選択より受講証明書をアップロードしてください。  
e-ラーニング：開催日/受講日を入力の上、ファイルの選択より受講証明書をアップロードしてください。

\*は必須内容です。

開催形式	<input checked="" type="radio"/> 現地 <input type="radio"/> e-ラーニング
開催日/受講日	2025年07月24日
カテゴリー	感染対策
主催者	宮崎大学医学部附属病院
講習タイトル	令和7年度感染対策講演会
* 受講証明書	<span style="border: 1px solid red; padding: 2px;">ファイルを選択</span> 選択されていません 受講証明書をアップロードしてください。 ※ファイルサイズの上限は2MBです。対応ファイル形式は pdf, jpg, jpeg, gif, png, heic のみです。画像サイズ修正方法は <a href="#">こちら</a>

#### Point

受講証明書をアップロード  
するだけで申請が完了

戻る

入力確認

d)学会発表 

1. 申請対象の学会を探す

- 「検索ボタン」を押すと申請可能な学会の一覧が表示されます。申請対象の学会を選択してください。

d)学術業績・診療以外の活動実績

学会発表単位認定申請

学会検索

いずれかの項目を入力し、検索ボタンを押してください。  
該当する学会の一覧が表示されますので、申請する学会の申請ボタンを押してください。  
数日間催の会は、日付ごとに分かれて表示されますので、発表日を選択してください。

【申請時の注意事項】

- 1) 専門医制度委員会が認定した生涯教育事業（学会等）に限ります。一覧に表示されない生涯教育事業を申請されたい場合は、事務局 (kousin@po.nichigan.or.jp)へお問い合わせください。
- 2) 筆頭演者が代表として共同演者も含め申請してください。筆頭演者が「専門医（更新者）」でない場合は、共同演者「専門医（更新者）」1名が代わりに代表として申請してください。
- 3) 共同発表者（専門医更新登録者のみ）は、3名まで申請することができます。
- 4) プログラムや抄録に記載のない共同発表者は認定の対象ではございません。
- 5) 座長やオーガナイザー等は認定の対象ではございません。
- 6) モーニングセミナー等の企業共催のセミナーでの発表は認定の対象ではございません。
- 7) 申請は遅くとも、発表後1か月以内に行ってください。提出期限を過ぎた申請は単位認定で
- 8) 筆頭発表者は0.5単位、指導を含め最も貢献度の高い共同発表者（原則として第2発表者）

Point

各項目で学会の絞り込み検索が可能

開催日	<input type="text" value="年/月/日"/>
学会名	<input type="text"/> ※部分検索可
主催団体名	<input type="text"/> ※部分検索可
事業番号	<input type="text"/>

✕ クリア

🔍 検索



■ 検索結果 4件

学会発表申請対象の学会名・開催日（発表日）の申請ボタンを押してください。

開催日	学会名	主催団体名	都道府県	申請
2025年10月09日	第79回日本臨床眼科学会	日本眼科学会 主管校：愛知医科大学	大阪府	<input type="button" value="申請"/>
2025年10月10日	第79回日本臨床眼科学会	日本眼科学会 主管校：愛知医科大学	大阪府	<input type="button" value="申請"/>

## 2. 申請方法

- 前画面で「申請ボタン」をクリックすると、選択した学会の情報が表示されます。演題名や単位区分(筆頭 or 共同)などを入力し、「入力確認ボタン」を押して申請してください。

### 学会発表単位認定申請

#### 新規申請

##### 【申請時の注意事項】

共同発表者（専門医更新登録者のみ）は、3名まで申請することができます。  
プログラムや抄録に記載のない共同発表者は認定の対象ではございません。  
座長やオーガナイザー等は認定の対象ではございません。  
モーニングセミナー等の企業共催のセミナーでの発表は認定の対象ではございません。  
申請は遅くとも、発表後1か月以内に行ってください。提出期限を過ぎた申請は単位認定できません。  
筆頭発表者は0.5単位、指導を含め最も貢献度の高い共同発表者（原則として第2発表者）は、0.5単位を付与します。

\*は必須内容です。

開催日	2025年10月09日								
学会名	第79回日本臨床眼科学会								
事業番号	59177								
演題番号	<input type="text"/>								
* 演題名	<input type="text"/>								
* 単位区分	<input type="text" value="選択してください"/> <small>ご自身の単位区分を選択してください。</small>								
筆頭・共同演者	<small>ご自身以外の演者で単位申請を行う場合は、演者情報を入力してください。</small>								
	<table><thead><tr><th colspan="2">会員情報1</th></tr></thead><tbody><tr><td>単位区分</td><td>共同</td></tr><tr><td>専門医番号</td><td><input type="text"/></td></tr><tr><td>氏名</td><td>姓：<input type="text"/> 名：<input type="text"/></td></tr></tbody></table>	会員情報1		単位区分	共同	専門医番号	<input type="text"/>	氏名	姓： <input type="text"/> 名： <input type="text"/>
会員情報1									
単位区分	共同								
専門医番号	<input type="text"/>								
氏名	姓： <input type="text"/> 名： <input type="text"/>								
	<table><thead><tr><th colspan="2">会員情報2</th></tr></thead><tbody><tr><td>単位区分</td><td>共同</td></tr><tr><td>専門医番号</td><td><input type="text"/></td></tr><tr><td>氏名</td><td>姓：<input type="text"/> 名：<input type="text"/></td></tr></tbody></table>	会員情報2		単位区分	共同	専門医番号	<input type="text"/>	氏名	姓： <input type="text"/> 名： <input type="text"/>
会員情報2									
単位区分	共同								
専門医番号	<input type="text"/>								
氏名	姓： <input type="text"/> 名： <input type="text"/>								
	<table><thead><tr><th colspan="2">会員情報3</th></tr></thead><tbody><tr><td>単位区分</td><td>共同</td></tr><tr><td>専門医番号</td><td><input type="text"/></td></tr><tr><td>氏名</td><td>姓：<input type="text"/> 名：<input type="text"/></td></tr></tbody></table>	会員情報3		単位区分	共同	専門医番号	<input type="text"/>	氏名	姓： <input type="text"/> 名： <input type="text"/>
会員情報3									
単位区分	共同								
専門医番号	<input type="text"/>								
氏名	姓： <input type="text"/> 名： <input type="text"/>								
連絡事項	<input type="text"/>								

#### Point

ご自身を含めて筆頭1名、共同3名まで申請が可能

戻る

入力確認

d)論文発表 

### 1. 申請対象の論文を探す

#### 論文単位認定申請

##### 新規申請

雑誌名を入力し、検索ボタンを押してください。  
申請する雑誌名が表示された場合：申請ボタンを押してください。  
申請する雑誌名が表示されなかった場合：新規入力より申請してください。  
※リストにない雑誌は、個別に専門医制度委員会で審査を行いますので、単位反映まで数か月かかります。

##### 【申請時の注意事項】

- 筆頭著者が代表として共同著者も含め申請してください。筆頭著者が「専門医（更新者）」でない場合は、共同著者「専門医（更新者）」1名が代わりに代表として申請してください。
- 眼科領域に関わる学術的文献（原著、総説または症例報告）として価値のあるもの、あるいは学術指導的内容のあるもので、粗悪・捕食雑誌（いわゆるハゲタカジャーナル）以外の学術誌に、査読を経て掲載発表されたものが対象となりますが、認定の是非は専門医制度委員会で決定します。
- 粗悪・捕食雑誌（いわゆるハゲタカジャーナル）ではないこと必ず確認してください。
- 発表の当該年度内であればいつ申請されても結構ですが、9月発表分に限り、雑誌発行後1か月以内に申請してください。
- 筆頭者は1単位、最も貢献度の高い共同著者（原則として第2発表者）は、0.5単位を付与します。
- オンラインで先行して発表されている論文は、冊子掲載後に申請してください。

##### Point

雑誌名で絞り込み検索が可能

雑誌名を入力の上、検索ボタンを押してください。

雑誌名  ※部分検索可

- 「検索ボタン」を押すと申請可能な雑誌の一覧が表示されます。申請対象の雑誌を選択してください。

申請する雑誌名が表示された場合：申請ボタンを押してください。  
申請する雑誌名が表示されなかった場合：検索結果右下の新規入力より申請してください。

##### ■ 検索結果 155件

雑誌名	申請
日本の眼科	<input type="button" value="申請"/>
日本眼科学会雑誌	<input type="button" value="申請"/>
臨床眼科	<input type="button" value="申請"/>
眼科	<input type="button" value="申請"/>
日本コンタクトレンズ学会誌	<input type="button" value="申請"/>

※ 検索結果に、申請する雑誌が表示されなかった場合、新規入力より申請が可能です。ただし、個別に専門医制度委員会で審査を行うため、単位認定までに数か月かかります。



d)校医



1. 申請年度を選択し、証明書をアップロードする

## 校医単位認定申請

### 新規申請

申請する年度を選択し、その年度の証明書をアップロードしてください。

【申請時の注意事項】

- 1) 申請年度の証明書（委嘱状、発令通知書、健診の依頼状等）を提出してください。  
例) 2025年度分の単位として申請する場合は、2025年4月～2026年3月に校医を務めていることが分かる証明書が必要です。
- 2) 校医担当当年分（4月から翌年3月）の申請を校医担当翌年の9月30日までに提出してください。  
例) 2025年度分申請の場合は、2026年9月30日までに申請を行ってください。
- 3) 校医を1年以上務めた場合、1単位（1回の認定期間で最大2単位）を付与します。
- 4) 複数校の校医を担当されても、1年間で1単位付与となります（証明書は1校分のみア...

Point

証明書をアップロードする  
だけで申請が完了

\* 校医申請年度  2025（令和7）年度（申請締切：2026年9月30日）  
※上記以外の期間は申請期間外です

\* 証明書  選択されていません

※申請年度に校医を務めていることが分かる証明書をアップロードしてください。  
※ファイルサイズの上限は2MBです。対応ファイル形式は pdf, jpg, jpeg, gif, png, heic のみです。

➡ 入力確認

## d)市民啓発目的の講演



### 1. 申請する講演の概要を入力し、プログラムをアップロードする

#### 市民啓発目的の講演単位認定申請

##### 新規申請

以下のフォームに必要事項を入力の上、入力確認ボタンを押してください。

##### 【申請時の注意事項】


- 1) 開催日時、講演内容が確認できるプログラム等をアップロードしてください。
- 2) 地域・学校等で市民啓発目的の講演を行った場合、約60分で0.5単位を付与します。
- 3) 講演の当該年度内であればいつ申請されても結構ですが、9月講演分に限り、1か月以内に申請してください。

* 講演日 (現在受付中の講演日：2025年10月～2026年9月)	年 / 月 / 日 <input type="text"/>
* 講演時間	<input type="text"/> : <input type="text"/> ~ <input type="text"/> : <input type="text"/>
単位	
* 会の名称	<input type="text"/>
* 講演名	<input type="text"/>
* プログラム	<input type="button" value="ファイルを選択"/> 選択されていません ※開催日時や講演内容が確認できるプログラム等をアップロードしてください。 ※ファイルサイズの上限は2MBです。対応ファイル形式は pdf, jpg, jpeg, gif, png, heic のみです。

Point

講演の概要の入力とプログラムのアップロードで申請が完了

d)著書(書籍)



### 1. 申請対象の著書(書籍)を探す

- 「著書名(書籍名)」のリストをクリックすると申請可能な著書(書籍)の一覧が表示されます。申請対象の著書(書籍)を選択してください。

#### 著書(書籍) 単位認定申請

##### 新規申請

著書名(書籍名)をリストから選択のうえ、決定ボタンを押してください。

##### 【申請時の注意事項】

- 1) 眼科領域専門委員会が認定した眼科領域に関わる学術的文献として価値のある、あるいは学術指導的内容のある書籍に限ります。
- 2) 単独執筆者、共同執筆者または分担執筆者を問わず各人がそれぞれ申請してください。
- 3) 単独執筆・共同または分担執筆ともに1冊につき0.5単位(5年間で最大2単位)を付与します。
- 4) 編集者、翻訳者、監修者は認定の対象ではございません。
- 5) 著書(書籍)は、単位認定日=申請日となります。同じ著書(書籍)は、1回しか申請できませんので、ご注意ください。
- 6) 「d)学術業績・診療以外の活動実績」の単位は、1回の認定期間で、最大10単位までしか取得できません。

著書名(書籍名)

ありますので、事務局

- 新篇眼科プラクティス15 角膜のミカタ
- 新篇眼科プラクティス13 これさえ学べば死角なし! 視野フロンティア
- 新篇眼科プラクティス12 眼内レンズの知識を深める
- 新篇眼科プラクティス11 まるごと黄斑疾患

**決定**

### 2. 申請方法

- 前画面で「決定ボタン」をクリックすると、選択した著書の情報が表示されます。担当題目、担当頁、執筆形態を入力し、「入力確認ボタン」を押して申請してください。

#### 著書(書籍) 単位認定申請

##### 新規入力

\*は必須内容です。

著書名(書籍名)	新篇眼科プラクティス12 眼内レンズの知識を深める
発行所名	文光堂
発行年月日	2023年10月06日
* 担当題目	<input type="text"/> 単独の場合は担当題目に書籍名を入れてください。複数担当されている場合は、1題目のみ記載してください。
* 担当頁	P. <input type="text"/> 開始番号を入力してください
* 執筆形態	<input type="radio"/> 単独執筆 <input type="radio"/> 共同執筆 <input type="radio"/> 分担執筆

##### Point

著書の一部情報を入力するだけで申請が完了

戻る

入力確認

### 3. 申請状況と単位反映について(各単位共通)

#### 3-1 承認結果について

1. 申請一覧に申請した内容が表示されます。承認状態は「未承認、承認、不承認、差し戻し」のいずれかになるため、審査状況を確認することができます。

##### 申請一覧

承認状態が「未承認」の申請は削除が可能です。  
削除ボックスにチェックを入れ、削除ボタンを押してください。

削除	開催日	単位区分	内容	単位	承認状態	詳細
	2025年06月27日	筆頭	第6回日本眼科AI学会総会 AIテスト	0.5	承認	詳細
	2025年04月17日	筆頭	第129回日本眼科学会総会 発表テスト	0.5	承認	詳細
<input type="checkbox"/>	2024年12月08日	共同	第63回日本網膜硝子体学会総会 網膜発表	0.5	未承認	詳細

← 戻る

🗑 削除

2. 「詳細ボタン」をクリックすると、内容が確認できます。

#### 学会発表単位認定申請

##### 申請詳細

開催日	2025年04月17日
学会名	第129回日本眼科学会総会
事業番号	59036
演題番号	1234
演題名	発表テスト
単位区分	筆頭
承認結果	承認
共同演者	
連絡事項	
事務局からの連絡事項	

### 3-2 承認結果(未承認)

「未承認」は申請中で、審査待ちの状態です。しばらくお待ちください。

### 3-3 承認結果(承認)

「承認」は審査の結果、単位付与されました。会員マイページの単位取得状況に反映されます。

▶ 学会発表・論文・著書・市民啓発目的の講演 ▼

年度	単位認定日	区分	単位区分	内容	掲載頁	単位
2024	2025-04-17	学会発表	筆頭	第129回日本眼科学会総会 発表テスト		0.5

### 3-4 承認結果(不承認)

「不承認」は審査の結果、単位不認定となりました。なお、「不承認」の場合は、メールが送付されます。

### 3-5 承認結果(差し戻し)

「差し戻し」は、証明となる添付ファイルの不備によるものです。ファイルを再添付して再申請をしてください。なお、「差し戻し」の場合は、メールが送付されます。

## 4. 単位認定申請の注意事項

### 4-1 b)共通講習単位

「b)共通講習単位」については、個人で取得すべき単位数(カテゴリー)が異なります。資格更新までに必要な単位数をご確認の上、共通講習を受講後に申請を行ってください。申請を行わない限り、単位付与とはなりません。

※日眼・日眼医開催分、生涯教育認定事業として開催分は受講後、2～3 か月後に自動反映となるため申請は不要です。

### 4-2 d)学術業績・診療以外の活動実績単位

「d)学術業績・診療以外の活動実績単位」は学会出席単位と個人申請(学会発表・論文発表・校医・市民啓発目的の講演・著書・生涯教育講座)等になります。これらは、認定期間 5 年間で最大 10 単位取得可能です。10 単位を超えると申請いただいても単位付与とはなりませんので、ご注意ください。